

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO AO PLANO OFICIAL DE CONTABILIDADE...	11
1.1. Introdução	11
1.2. Considerações técnicas	13
2. ABERTURA DA ESCRITA DE UM COMERCIANTE EM NOME INDIVIDUAL.....	53
2.1. Inventário	53
2.2. Balanço final	54
2.3. Lançamento de abertura de escrita.....	55
3. REGISTO DE OPERAÇÕES CORRENTES.....	57
3.1. Diário geral	57
3.2. Razão geral e razões auxiliares	57
3.3. Balancete do razão geral.....	57
3.4. Balancetes dos razões auxiliares.....	57
4. ESTUDO DAS CONTAS (DESDOBRAMENTO DAS CONTAS)..	80
4.1. Terceiros.....	108
4.1.1. Clientes	111
4.1.2. Fornecedores.....	120
4.1.3. Empréstimos.....	134
4.1.4. Outros devedores e credores	161

— **OBJECTIVOS:**

- Conhecer as vantagens da normalização contabilística.
- Identificar a importância do plano de contas.
- Conhecer a sistematização do POC.
- Distinguir conta principal de contas divisionárias.
- Proceder ao registo em contas divisionárias.
- Integrar o movimento das subcontas em contas principais.
- Registrar os razões auxiliares.
- Elaborar balancetes dos razões auxiliares.

5. EXISTÊNCIAS.....	167
6. MÉTODO DE INVENTÁRIO PERMANENTE	175
6.1. Critérios de avaliação das saídas	176

OBJECTIVOS:

- Conhecer as características do método de inventário permanente.
- Distinguir preço de compra de custo de compra.
- Distinguir descontos comerciais de descontos financeiros.
- Registrar operações relacionadas com compras e vendas de mercadorias.
- Contabilizar o IVA relativo às operações que envolvem compras e vendas.
- Proceder ao apuramento do IVA.
- Identificar o esquema de funcionamento deste método.
- Elaborar fichas de armazém segundo os diversos critérios de custeio.
- Interpretar os valores fornecidos pelas fichas de armazém.
- Calcular a margem bruta das vendas.
- Contabilizar operações que impliquem regularizações de existências.

7. MÉTODO DE INVENTÁRIO INTERMITENTE	189
7.1. Esquemas de funcionamento	190

OBJECTIVOS:

- Conhecer as características e esquemas de funcionamento deste método.
- Identificar as suas vantagens e inconvenientes.
- Calcular o custo das mercadorias vendidas.
- Proceder à regularização da conta «Mercadorias».
- Classificar documentos relativos ao contrato de compra e venda.
- Registar operações utilizando este método.
- Contabilizar operações relativas a empréstimos.
- Conhecer sucintamente o desdobramento da conta Estado e outros entes públicos.
- Conhecer sucintamente o desdobramento da conta outros devedores e credores.

8. IMOBILIZADO.....	211
8.1. Imobilizações corpóreas.....	216
8.2. Imobilizações incorpóreas	218
8.3. Imobilizações em curso	219
8.4. Amortizações	219
8.5. Alienação, sinistros e abates	231
9. ORIGEM E APLICAÇÃO DE FUNDOS	237

OBJECTIVOS:

- Definir o immobilizado.
- Identificar os elementos patrimoniais que compõem o activo fixo.
- Distinguir immobilizado corpóreo do incorpóreo e investimentos financeiros.
- Registar operações relativas às imobilizações corpóreas.
- Proceder ao cálculo das amortizações.
- Contabilizar as amortizações.
- Registar as operações relativas à alienação, sinistros e abates.
- Contabilizar operações relativas ao immobilizado em curso.
- Identificar elementos integrantes das imobilizações incorpóreas.